

AKCEPTOWANA POLITYKA UŻYTKOWANIA

Polityka użytkowania komputerów Centrum Informacji Młodzieżowej i Wspólnotowej (Naas).

1. Cel, godziny otwarcia oraz cena

Centrum Informacji Młodzieżowej i Wspólnotowej, Naas, z przyjemnością udostępnia komputery z Publicznym Dostępem do Internetu, w tym z pocztą elektroniczną. W przypadku dzieci poniżej 15 roku życia wymagana jest zgoda rodziców. Usługa jest udostępniana jednorazowo na czas jednej godziny, w następujących godzinach:

Poniedziałek -- Czwartek 9.45 – 17.15

Piątek 9.45 – 16.45

Może być konieczna wcześniejsza rezerwacja.

Cena za korzystanie z usługi jest ogłoszona w Centrum. Usługa jest darmowa dla osób poniżej 18 roku życia, akceptujących Regulamin Użytkowania – wymagany jest dokument potwierdzający tożsamość ze zdjęciem.

2. Warunki użytkowania

Usługa ta jest oferowana jako przywilej przysługujący klientom, a niniejszy Regulamin Użytkowania określa warunki korzystania oraz zakres odpowiedzialności klientów.

Internet

Oglądanie materiałów pornograficznych, obraźliwych, brutalnych lub nielegalnych jest surowo zabronione, a jeżeli ktokolwiek zostanie na tym przyłapany, zostanie poproszony o bezzwłoczne opuszczenie budynku. Służby porządkowe zostaną powiadomione o tym fakcie. System komputerowy ma zainstalowaną zaporę systemową, która zapobiega uzyskaniu dostępu do takich materiałów; jeżeli ktokolwiek zostanie przyłapany na próbach zmiany systemu, zostanie mu odmówiony dalszy dostęp do komputerów. Historia użytkowania jest regularnie kontrolowana i można ją prześledzić aż do klienta; każdy klient przyłapany na przeglądaniu nieodpowiednich stron internetowych straci możliwość dalszego korzystania z systemu.

Nośniki danych

Wszystkie nośniki danych, np. dyski USB, dyskietki, itd. muszą zostać wcześniej przebadane przez pracownika Centrum.

Wirusy

Komputery są regularnie sprawdzane oprogramowaniem antywirusowym. Każdy klient, który zostanie przyłapany na wprowadzaniu wirusów nie otrzyma pozwolenia na dalsze korzystanie z komputerów w Centrum, a dalsze przypadki spowodują zakaz dostępu do komputerów w Centrum.

Drukowanie – za cenę taką, jaka jest ogłoszona w Centrum.

E-mail

Konto e-mail można założyć u każdego dostawcy kont internetowej poczty elektronicznej np. Hotmail lub Yahoo.

3. Dostęp

Komputery można wcześniej zarezerwować na 1 godzinę. Proszę dowiedzieć się u obsługi, które komputery są wolne, a jeżeli są zajęte to, kiedy się zwolnią.

Komputer można zarezerwować osobiście, telefonicznie, wysyłając wiadomość tekstową lub e-mail. Klienci rezerwujący komputer muszą zjawić się punktualnie, gdyż w przypadku spóźnienia miejsce przy komputerze zostanie oddane innej osobie. Można zarezerwować tylko jedną sesję, aby inne osoby miały również możliwość skorzystania z usług. Rezerwacji można dokonać najwyżej jeden dzień wcześniej.

4. Obowiązki klienta – co „wolno”, a czego „nie wolno”

- Proszę korzystać z komputerów zgodnie z niniejszymi wytycznymi
- Wysyłając do kogoś e-mail proszę zachować kulturę i szacunek dla adresata
- Używaj komputerów wyłącznie do legalnych celów

- Używaj stosownego języka
- Nie niszc i nie psuj komputerów oraz sprzętu
- Nie zmieniaj żadnych ustawień i danych z wyjątkiem własnych
- Nie wchodź na nieodpowiednie lub nieprzystoite strony, grupy dyskusyjne lub pokoje rozmów.
- Nie korzystaj z komputerów, aby wysłać niewłaściwe, nieprzystoite, obraźliwe i zawierające groźby e-maile.

5. Osobiste bezpieczeństwo

Zgłoś członkowi personelu nie zamówioną pocztę, problemy z bezpieczeństwem lub inne informacje, która cię niepokoją.

Nie ujawniaj swojego adresu domowego, wyglądu (zdjęcia) lub numeru telefonu, ani podobnych danych na temat swoich przyjaciół, studentów i kolegów.

Pamiętaj, że nie ma gwarancji zapewniających prywatność poczty elektronicznej (e-mail).

6. Niewłaściwe wykorzystanie

Klienci są odpowiedzialni za swoje działania i czyny. Klienci, którzy wykorzystują komputery udostępnione w Centrum w sposób niewłaściwy otrzymają zakaz korzystania z komputerów, a w uzasadnionych przypadkach zostanie również poinformowana Gardai (policja).

7. Zgoda

Proszę wyrazić swoją zgodę poprzez złożenie podpisu.

Podpis klienta _____ Data _____

Imię i nazwisko drukowanymi literami _____

Data urodzenia (osoby poniżej 18 roku życia) _____

Adres: _____

Numer telefonu _____

W obecności członka personelu: _____ Data _____

Dowód tożsamości ze zdjęciem* _____

Jako rodzic lub prawny opiekun wyżej podpisanej osoby niepełnoletniej, udzielam pozwolenia mojemu synowi lub córce na korzystanie z komputerów w Naas Youth and Community Information Centre. Przeczytałem powyższe zasady i przyjmuję odpowiedzialność za wprowadzenie i poinformowanie powyższej osoby na temat standardów korzystania z Internetu.

Podpis rodzica/ opiekuna _____ Data _____

*Akceptowalne dowody tożsamości ze zdjęciem to ważna legitymacja studencka, prawo jazdy, paszport, zaświadczenie z Biura Imigracyjnego (GNIB).